



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง

ส่วนที่ ๑

ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง มีหน้าที่หลักในการพัฒนาตำบล ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม โดยเน้นจัดทำโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ถนน ไฟฟ้า ประปา, รักษาความสะอาดและจัดการขยะ, ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, ป้องกันโรคติดต่อ รวมถึงส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เด็ก สตรี และคนพิการในเขตพื้นที่ โดยมีหน้าที่และอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน: จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก รวมถึงถนน ทางเดิน ไฟฟ้า สาธารณะ และระบบระบายน้ำ

๒. ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม: รักษาความสะอาดของพื้นที่ กำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และป้องกัน/ระงับโรคติดต่อ

๓. ด้านความปลอดภัย: ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (เช่น ไฟไหม้ น้ำท่วม)

๔. ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต: ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น และพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

๕. ด้านการพัฒนาตำบล: ส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจในท้องถิ่น การเกษตร และการประกอบอาชีพ

ส่วนที่ ๒

การขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขงได้พิจารณาถึงกลไกการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและบุคลากรในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในแต่ละปีและเพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และสามารถดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการฯและคณะทำงานฯ เพื่อสนับสนุนการทำงานซึ่งกันและกัน ดังนี้

๑. คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง ซึ่งตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง ที่ ๐๐๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ด้านการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง ประกอบด้วย

๑. นายพงษ์ศิริ โทณะพงษ์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง	ประธานกรรมการ
๒. นายนิรันดร์ หาญสุโพธิ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง	กรรมการ
๓. นางสาวลารวรรณ สักขุ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง	กรรมการ
๔. นายธีระวัฒน์ ศรีบุญวงษา	เลขาฯนายก	กรรมการ
๕. นายคำตัน อินทร์นาง	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง	กรรมการ
๖. นายกษิภัท อ่อนน้อม	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง	กรรมการ
๗. นายวิเชียร สมกุล	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง	กรรมการ

๘. นางฉายากร มาตย์ภูธร	ผอ.กองคลัง	กรรมการ
๙. นายทองศักดิ์ สายโยธา	ผอ.กองช่าง	กรรมการ
๑๐. น.ส.เนตรสุดา อันภักดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๑๑. นายนายไพฑูรย์ พรหมเพียงช่าง	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. น.ส.สิตาวีร์ พูลศิริรัตนถาวร	นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑. ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำ สอดส่อง ดูแลและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง
๒. รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบ การส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงาน และจัดทำแผนขับเคลื่อนจริยธรรมในหน่วยงาน
๓. ดำเนินการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๔. ติดตาม และประเมินผลการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมของหน่วยงาน
๕. คຸ້ມครองเจ้าหน้าทีผู้ซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมามีให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจ โดยไม่เป็นธรรมต่อเจ้าหน้าที่ผู้นั้น
๖. ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรม

ส่วนที่ ๓

สรุปผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีประกาศ เรื่องผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

๑. หน่วยงานภาครัฐเข้าร่วมรับการประเมิน	จำนวนทั้งสิ้น ๘,๓๑๗ หน่วยงานแบ่งเป็น
๑.๑ องค์กรศาล	จำนวน ๓ หน่วยงาน
๑.๒ องค์กรอัยการ	จำนวน ๑ หน่วยงาน
๑.๓ องค์กรอิสระ	จำนวน ๕ หน่วยงาน
๑.๔ หน่วยงานในสังกัดรัฐสภา	จำนวน ๓ หน่วยงาน
๑.๕ กรมหรือเทียบเท่า	จำนวน ๑๖๐ หน่วยงาน
๑.๖ รัฐวิสาหกิจ	จำนวน ๕๑ หน่วยงาน
๑.๗ องค์กรมหาชน	จำนวน ๖๑ หน่วยงาน
๑.๘ หน่วยงานของรัฐอื่นๆ	จำนวน ๑๘ หน่วยงาน
๑.๙ กองทุน	จำนวน ๑๒ หน่วยงาน
๑.๑๐ สถาบันอุดมศึกษา	จำนวน ๘๗ หน่วยงาน
๑.๑๑ จังหวัด	จำนวน ๗๖ หน่วยงาน
๑.๑๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัด	จำนวน ๗๖ หน่วยงาน
๑.๑๓ เทศบาลนคร	จำนวน ๓๕ หน่วยงาน
๑.๑๔ เทศบาลเมือง	จำนวน ๒๑๖ หน่วยงาน

๑.๑๕ เทศบาลตำบล จำนวน ๒,๒๒๐ หน่วยงาน

๑.๑๖ องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๕,๒๙๑ หน่วยงาน

๑.๑๗ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ จำนวน ๒ หน่วยงาน

๒.จากหน่วยงานตามข้อ๑.มีผลการประเมินเฉลี่ยและสัดส่วนของหน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๘๕คะแนนขึ้นไป)แสดงได้ดังนี้

ที่	ประเภทหน่วยงาน	จำนวน หน่วยงาน	คะแนน เฉลี่ย	จำนวนที่ ผ่าน	ร้อยละที่ ผ่าน
๑	องค์กรศาล	๓	๙๖.๔๒	๓	๑๐๐.๐๐%
๒	องค์กรอัยการ	๑	๙๖.๖๖	๑	๑๐๐.๐๐%
๓	องค์กรอิสระ	๕	๙๒.๔๑	๕	๑๐๐.๐๐%
๔	หน่วยงานในสังกัดรัฐสภา	๓	๙๖.๗๙	๓	๑๐๐.๐๐%
๕	กรมหรือเทียบเท่า	๑๖๐	๙๔.๔๓	๑๖๐	๑๐๐.๐๐%
๖	รัฐวิสาหกิจ	๕๑	๙๕.๓๓	๕๐	๙๘.๐๔%
๗	องค์กรมหาชน	๖๑	๙๑.๘๖	๕๗	๙๓.๔๔%
๘	หน่วยงานของรัฐอื่นๆ	๑๘	๙๒.๙๔	๑๖	๘๘.๘๙%
๙	กองทุน	๑๒	๙๒.๔๐	๑๒	๑๐๐.๐๐%
๑๐	สถาบันอุดมศึกษา	๘๗	๙๒.๑๔	๘๔	๙๖.๕๕%
๑๑	จังหวัด	๗๖	๙๕.๕๓	๗๖	๑๐๐.๐๐%
๑๒	องค์การบริหารส่วนจังหวัด	๗๖	๙๕.๕๗	๗๕	๙๘.๖๘%
๑๓	เทศบาลนคร	๓๕	๙๔.๔๖	๓๔	๙๗.๑๔%
๑๔	เทศบาลเมือง	๒๑๖	๙๔.๒๙	๒๐๗	๙๕.๘๓%
๑๕	เทศบาลตำบล	๒,๒๒๐	๙๓.๔๙	๒,๐๘๐	๙๓.๖๙%
๑๖	องค์การบริหารส่วนตำบล	๕,๒๙๑	๙๓.๙๐	๔,๙๖๗	๙๓.๘๘%
๑๗	องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ	๒	๙๓.๖๗	๒	๑๐๐.๐๐%

๓.ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กับเกณฑ์ผ่านแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยแผนแม่บทฯได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดร้อยละของหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ แสดงดังต่อไปนี้

ผ่านเกณฑ์เป้าหมายแผนแม่บทฯ	ไม่ผ่านเกณฑ์เป้าหมายแผนแม่บทฯ
๗,๘๓๒ (๙๔.๑๗%)	๔๘๕ (๕.๘๓%)

๔.หลักเกณฑ์การประเมินการประมวลผลคะแนน จำแนกตามระดับผลการประเมินได้ดังนี้

หลักเกณฑ์การประเมินการประมวลผลคะแนน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ITA๖๘) เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งเน้นยกระดับคะแนนให้สูงขึ้น และมีความเข้มข้นมากกว่าปีที่ผ่านมา โดยมีรายละเอียดหลักเกณฑ์ ดังนี้:

๑. เครื่องมือการประเมินหลัก คะแนน ITA๖๘ มาจากการรวมผลคะแนนของ ๓ เครื่องมือหลัก:

IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment): แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (บุคลากรในหน่วยงาน) ไม่น้อยกว่า ๒๐% ของทั้งหมด (หรือต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ คน) โดยบุคลากรต้อง ปฏิบัติงานก่อน ๑ ม.ค. ๒๕๖๗

EIT (External Integrity and Transparency Assessment): แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการ)

OIT (Open Data Integrity and Transparency Assessment): แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ บนเว็บไซต์หน่วยงาน

๒. การประมวลผลคะแนน

การคิดคะแนนรวมจะนำผลจากทั้ง ๓ ส่วนมาถ่วงน้ำหนักรวมกัน:

IIT & EIT: เป็นการรับรู้และประสบการณ์จริง (Perspective)

OIT: เป็นการเปิดเผยข้อมูลจริงบนเว็บไซต์ (Evidence)

๓. ระดับผลการประเมิน (Rating Score)ITA๖๘ ปรับเกณฑ์ความเข้มข้นขึ้นโดยแบ่งเป็น ๕ ระดับ:

ผ่านดีเยี่ยม (AA): คะแนนรวม ๙๕.๐๐ - ๑๐๐ และ เครื่องมือทุกตัว (IIT, EIT, OIT) ต้องมีผลคะแนน ๙๕ คะแนนขึ้นไป

ผ่านดี (A): คะแนนรวม ๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙ และ เครื่องมือทุกตัว (IIT, EIT, OIT) ต้องมีผลคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป

ผ่าน: คะแนนรวม ๘๕.๐๐ - ๑๐๐ แต่ มีเครื่องมือตัวใดตัวหนึ่งได้คะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน

ต้องปรับปรุง: คะแนนรวม ๗๐.๐๐ - ๘๔.๙๙

ต้องปรับปรุงโดยด่วน: คะแนนรวม ๐.๐๐ - ๖๙.๙๙

๕.ผลการประเมินภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)จำนวน ๕,๒๙๑ หน่วยงาน มีคะแนนเฉลี่ย ๙๓.๘๐ คะแนน มีสัดส่วนของหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามแผนแม่บทฯ ร้อยละ ๙๓.๘๘ โดยผลการประเมินขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแซงได้รับการประเมิน ในระดับ “ผ่านดี” ได้คะแนน ๙๖.๓๗ คะแนน โดยมีการประเมินรายเครื่องมือดังนี้

สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	98.77
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100.00
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.51
6	คุณภาพการดำเนินงาน	98.59
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.08
8	การปรับปรุงการทำงาน	98.10
9	การเปิดเผยข้อมูล	85.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

ส่วนที่ ๔

การวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนได้ ๙๖.๓๗ คะแนน)

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	คะแนนเฉลี่ยตามตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปี ๒๕๖๘
IIT	การปฏิบัติหน้าที่	(1๑-1๓)	๙๘.๗๗	<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการโดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑.การปฏิบัติหน้าที่</p> <p>ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้</p> <p>1๒ ประเด็น บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างไม่เป็นธรรม ดังนั้นหน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๐) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมายิ่งขึ้น</p> <p>นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๐๘) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๐๙) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p> <p>1๑๕ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤตินิยมของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๑๗) และมีช่องทางการร้องเรียนที่</p>
	การใช้งบประมาณ	(1๔-1๖)	๑๐๐	
	การอำนาจ	(1๗-1๙)	๑๐๐	
	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	(1๑๐-1๑๒)	๑๐๐	
	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	(1๑๓-1๑๕)	๙๙.๕๑	

				สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานรวมถึงสาธารณชนทราบด้วย
EIT ส่วนที่ ๑ ผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก เป็นผู้ตอบ ประเมิน	คุณภาพการดำเนินงาน	(E๑-E๓)	๙๘.๘๕	ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖.คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้ ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) E๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงานให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม E๔ และ E๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบ
	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	(E๔-E๖)	๙๗.๘๒	
	การปรับปรุงระบบการทำงาน	(E๗-E๙)	๙๘.๒๑	

				<p>นั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)</p> <p>E๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย</p> <p>E๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐)</p>
EIT ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูลมีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	คุณภาพการดำเนินงาน	(E๑-E๓)	๙๘.๓๓	<p>ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)</p> <p>E๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่ายขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐)</p>
	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	(E๔-E๖)	๙๘.๓๓	
	การปรับปรุงระบบการทำงาน	(E๗-E๙)	๙๘.๐๐	

				<p>E๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ กับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง</p> <p>E๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ กับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)</p> <p>E๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ กับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย</p> <p>E๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ กับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจาก</p>
--	--	--	--	---

				คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม
OIT	การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูลพื้นฐาน (O๑-O๔)	๑๐๐.๐๐	ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้ O๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ - หน่วยงานดำเนินการแก้ไขข้อมูล เนื่องจากเอกสารหลักฐานเดิมระบุรายการจัดซื้อจัดจ้าง ๕๓ รายการ หน่วยงานได้มีการปรับแก้ไขข้อมูลให้ครบ ๑๐๐ รายการ ดังนั้นหน่วยงานจะไม่สามารถชี้แจงเพิ่มเติมบนเอกสารหลักฐานเดิมได้ - ระบุเลขที่โครงการในระบบ e-GP ไม่ถูกต้องหลายรายการ กรณีไม่มีเลขโครงการในระบบ e-GP ให้ระบุเหตุผลให้ชัดเจน
		การบริหารงาน (O๕-O๑๑)	๘๗.๕๐	
		การจัดซื้อจัดจ้าง (O๑๒-O๑๓)	๕๐.๐๐	
		การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (O๑๔-O๑๖)	๑๐๐.๐๐	
	การส่งเสริมความโปร่งใส (O๑๗-O๒๐)	๑๐๐.๐๐		
	การป้องกันการทุจริต	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน (O๒๑-O๒๔)	๑๐๐.๐๐	
การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (O๒๕-O๒๘)		๑๐๐.๐๐		

ส่วนที่ ๕

การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตามแบบวัด OIT ข้อ O๑๓ และข้อเสนอแนะจากสำนักงาน ป.ป.ช.ข้างต้นที่ว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนนข้อ O๑๓ ใน ๗ ประเด็น ดังต่อไปนี้

ประเด็น	ตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง (IIT/EIT/OIT)	ผลคะแนน
๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๓๐
	i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐
	๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐
	๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๕๐
	๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐
	๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐
๒.การให้บริการและระบบE-Service	e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๑๐๐/๙๖.๐๐
	e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๘.๔๖/๙๙.๐๐
	e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐/๑๐๐
	e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๘.๐๘/๙๗.๐๐
	e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๘.๐๘/๙๙.๐๐
	e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	๙๘.๔๖/๙๘.๐๐
	๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐
	๐๑๐ E-Service	๑๐๐
๓.ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	e๔ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๗.๖๙/๙๙.๐๐
	e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๘.๐๘/๙๘.๐๐
	e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๗.๖๙/๙๘.๐๐
	๑๐๐	๑๐๐
	๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑๐๐

	๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐
	๐๓ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐
	๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์	
๔.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	๑๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	๑๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๑๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	๑๑๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	๑๑๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	๐๑๒ รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐
	๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๐.๐๐
๖.กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	๑๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	๑๑๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	๑๑๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐
	๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๐.๐๐
	๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล*	๑๐๐
	๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐
	๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐
๗.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	๑๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	๑๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๘.๕๒
	๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐
	๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐
	๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐

	๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐
	๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐
	๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐
	๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐
	๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐

ประเด็น	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (1๒)</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑.หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๐) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) โดยละเอียดหรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p>	<p>มาตรการเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตและปลูกฝังทัศนคติวัฒนธรรมที่ดีในการให้บริการแก่ประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ และปลูกฝังทัศนคติวัฒนธรรมที่ดีในการต่อต้านการทุจริต</p>	<p>๑.จัดประชุมคณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ทุกคนเพื่อทำความเข้าใจในภารกิจหรือบริการด้านต่างๆภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ อบต.หนองแขง ระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการขอรับบริการ โดยละเอียดหรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้ว</p>	<p>๑ ต.ค ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย ๒๕๖๙</p>	<p>สำนักปลัด อบต. หนองแขง</p>

		<p>เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p> <p>๒.อบต.หนองแขง จัดให้มีการทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๑๗) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวกเข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่ มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานรวมถึงสาธารณชนทราบด้วย</p>		
<p>๒.การให้บริการและระบบE-Service (E๑ E๒ E๓ E๔ E๕)</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑.หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อใน</p>	<p>๑. ทบทวนคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการ ขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน</p>	<p>๑. มีการจัดประชุมกอง/กลุ่ม/ภารกิจ เพื่อทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อวิเคราะห์งานขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน เพื่อลดช่องว่างการปฏิบัติงาน</p>	<p>๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙</p>	<p>ทุกส่วนงาน</p>

<p>รูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม</p> <p>๒.หน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)</p> <p>๓.หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย</p> <p>๔.หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือ กิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐)</p>	<p>๒.ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ เช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ โดยผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้ง รวมทั้ง ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล</p> <p>๓. จัดทำแบบประเมิน/แบบสอบถาม/แบบแสดงความคิดเห็น ต่อผู้มารับบริการหรือเข้าร่วมกิจกรรม</p>	<p>๒. มีการจัดทำแผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่คู่มือ</p> <p>๓. มีการจัดทำแบบประเมินการให้บริการ ณ จุดบริการหรือระบบออนไลน์ /สรุปผลการสำรวจนำมาพัฒนาปรับปรุงกระบวนการ</p>		
<p>๓.ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ (E๔ E๕ E๖)</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑.หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดย</p>	<p>๑. อบรมบุคลากรในหน่วยงานเพื่อสร้างความตระหนักการให้ข้อมูล ช่องทางการสื่อสาร การตอบข้อ</p>	<p>๑. อบต.หนองแขง มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจน</p>	<p>๑ มกราคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p>	<p>ทุกส่วนงาน</p>

<p>ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)</p> <p>๒.หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย</p>	<p>ซักถามและการปฏิบัติงาน</p> <p>๒.พัฒนาและปรับปรุงรูปแบบ วิธีการเทคนิคในการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ให้กับผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอกองค์กร</p>	<p>มากขึ้น รวมถึงสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย</p> <p>๒.อบต.หนองแขง เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย</p> <p>๓.อบต.หนองแขง มีการพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง</p>		
--	--	--	--	--

<p>๔.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>มาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง</p>	<p>๑. จัดประชุมหารือภายในกองและเวียนแจ้งแนวทางปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของราชการ ๒. แบบฟอร์มการให้บริการยืมทรัพย์สินของราชการ ๓. สมุดคุมการยืม-คืนทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ</p>	<p>๑. เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบขอทบทวนปรับปรุงการจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. กองคลัง</p>
<p>๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง (O๑๓)</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. หน่วยงานดำเนินการแก้ไขข้อมูล เนื่องจากเอกสารหลักฐานเดิมระบบรายการจัดซื้อจัดจ้าง ๕๓ รายการหน่วยงานได้มีการปรับแก้ไขข้อมูลให้ครบ ๑๐๐ รายการ ดังนั้นหน่วยงานจะไม่สามารถชี้แจงเพิ่มเติมบนเอกสารหลักฐานเดิมได้ - ระบุเลขที่โครงการในระบบ e-GP ไม่ถูกต้องหลายรายการ กรณีไม่มีเลขโครงการในระบบ e-GP ให้ระบุเหตุผลให้ชัดเจน</p>	<p>๑. สนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมจัดทำแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ๒. กำกับ ติดตาม และแจ้งให้บุคลากรทราบเกี่ยวกับกา ไร ใช้งบประมาณ</p>	<p>อบต.หนองแขง จัดทำข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับรายการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบประมาณ และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้อาจสามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ</p>	<p>ทุกส่วนงาน</p>

<p>๖.กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการ (O๑๓) ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑.หน่วยงานดำเนินการแก้ไขข้อมูล เนื่องจากเอกสารหลักฐานเดิมระบุรายการจัดซื้อจัดจ้าง ๕๓ รายการหน่วยงานได้มีการปรับแก้ไขข้อมูลให้ครบ ๑๐๐ รายการ ดังนั้นหน่วยงานจะไม่สามารถชี้แจงเพิ่มเติมบนเอกสารหลักฐานเดิมได้ - ระบุเลขที่โครงการในระบบ e-GP ไม่ถูกต้องหลายรายการ กรณีไม่มีเลขโครงการในระบบ e-GP ให้ระบุเหตุผลให้ชัดเจน</p>	<p>๑.ส่งเสริมบุคลากรทุกระดับให้มีธรรมาภิบาล คุณธรรมและจริยธรรม</p>	<p>จัดอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรม</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ</p>	<p>ทุกส่วนงาน</p>
<p>๗.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p>	<p>๑. ประกาศแนวทางการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๒. กำกับ ติดตาม การดำเนินการตามแผนป้องกันฯ และแผนส่งเสริมคุณธรรม</p>	<p>๑. จัดทำประกาศเพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการบริหารงานด้วยความโปร่งใส</p> <p>๒. จัดประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดการประเมินความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำผลการประเมินมาพิจารณาหาแนวทางการปรับปรุงผลการดำเนินงาน</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ</p>	<p>ทุกส่วนงาน</p>