

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง
 สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
 วันที่ ๒๔ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
 ๑.๑ เดือนเทศบาลงานใหม่ประเพณีผูกเสี่ยวจังหวัดขอนแก่น
 ที่ประชุม.....
 ๑.๒.....
 ที่ประชุม.....
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
 ขอมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง สมัยสามัญ
 สมัยที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕
 ที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ
 ๓.๑ การพิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 (ระเบียบวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง
 งบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ
 คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียดการโอน ดังนี้

โอนลด	โอนเพิ่ม
๑.แผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รายการเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๐๑,๕๐๐ บาท	๑.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการ ปรับปรุงถนนภายในตำบล จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๒.แผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินวิทยฐานะ รายการเงินวิทยฐานะ จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท	โอนเพิ่ม ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒.แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ โครงการจ้างเหมาปรับปรุงเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง จำนวน ๑๘,๕๐๐ บาท
โอนลด	โอนเพิ่ม

<p>๓.แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. ข้าราชการและพนักงานจ้างในสังกัด จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท</p>	
<p>รวมโอนลด จำนวน ๕๑๙,๕๐๐ บาท</p>	<p>รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๕๑๙,๕๐๐ บาท</p>

ที่ประชุม.....
.....

๓.๒ การพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ระเบียบวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

คำชี้แจงเดิม	คำชี้แจงที่ขอเปลี่ยนแปลง
<p>๑.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการ ก่อสร้างอาคารกิจการสภา ๑ หลัง จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>๑.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการ ก่อสร้างอาคารห้องเก็บขององค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองแขง จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>๒.แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้ทำงานแบบพนักพิงสูง จำนวน ๑ ตัว รายละเอียด -พนักพิงสูงรองรับช่วงลำคอและศีรษะ ลดอาการเมื่อยล้า ขณะนั่ง -ที่วางแขนบุฟองน้ำหุ้มหนัง ให้สัมผัสที่นุ่ม -สามารถหมุนเก้าอี้รอบตัว ๓๖๐ องศา เพิ่มความคล่องตัวใน</p>	<p>๒.แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้ทำงานแบบพนักพิงสูง จำนวน ๑ ตัว รายละเอียด -พนักพิงสูงรองรับช่วงลำคอและศีรษะ ลดอาการ เมื่อยล้าขณะนั่ง -ที่วางแขนสองข้าง -สามารถหมุนเก้าอี้รอบตัว ๓๖๐ องศา เพิ่มความ</p>

การทำงาน
 -ปรับความยืดหยุ่นของพนักงานได้ด้วยลูกบิดได้ที่นั่ง
 -ปรับระดับความสูงขึ้น-ลงได้อย่างนุ่มนวล
 -รองรับน้ำหนักได้ถึง ๑๒๐ กก.
 -สีดำ
 ราคาและคุณลักษณะกำหนดตามท้องตลาดทั่วไป
 จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

คล่องตัวในการทำงาน
 -ปรับความยืดหยุ่นของพนักงานได้ด้วยลูกบิดได้ที่นั่ง
 -ปรับระดับความสูงขึ้น-ลงได้อย่างนุ่มนวล
 -รองรับน้ำหนักได้ถึง ๑๒๐ กก.
 -สีดำ
 ราคาและคุณลักษณะกำหนดตามท้องตลาดทั่วไป
 จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงเดิม

คำชี้แจงที่ขอเปลี่ยนแปลง

๓.แผนงาน บริหารงานทั่วไป
 งานบริหารทั่วไป
 งบลงทุน
 หมวด ครุภัณฑ์
 ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
 รายการเก้าอี้ทำงานแบบพนักงานสูง จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท รายละเอียด
 -พนักงานสูงรองรับช่วงลำคอและศีรษะ ลดอาการเมื่อยล้าขณะนั่ง
 -ที่วางแขนบุฟองน้ำหุ้มหนัง ให้สัมผัสที่นุ่ม
 -สามารถหมุนเก้าอี้รอบตัว ๓๖๐ องศา เพิ่มความคล่องตัวในการทำงาน
 -ปรับความยืดหยุ่นของพนักงานได้ด้วยลูกบิดได้ที่นั่ง
 -ปรับระดับความสูงขึ้น-ลงได้อย่างนุ่มนวล
 -รองรับน้ำหนักได้ถึง ๑๑๐ กก.
 -สีดำ
 ราคาและคุณลักษณะกำหนดตามท้องตลาดทั่วไป

๓.แผนงาน บริหารงานทั่วไป
 งานบริหารทั่วไป
 งบลงทุน
 หมวด ครุภัณฑ์
 ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
 รายการเก้าอี้ทำงานแบบพนักงานสูง จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาทเป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท รายละเอียด
 -พนักงานสูงรองรับช่วงลำคอและศีรษะ ลดอาการเมื่อยล้าขณะนั่ง
 -ที่วางแขนสองข้าง
 -สามารถหมุนเก้าอี้รอบตัว ๓๖๐ องศา เพิ่มความคล่องตัวในการทำงาน
 -ปรับความยืดหยุ่นของพนักงานได้ด้วยลูกบิดได้ที่นั่ง
 -ปรับระดับความสูงขึ้น-ลงได้อย่างนุ่มนวล
 -รองรับน้ำหนักได้ถึง ๑๑๐ กก.
 -สีดำ
 ราคาและคุณลักษณะกำหนดตามท้องตลาดทั่วไป

คำชี้แจงเดิม

คำชี้แจงที่ขอเปลี่ยนแปลง

๔.แผนงาน การศึกษา
 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
 งบลงทุน
 หมวด ครุภัณฑ์
 ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
 รายการเครื่องคอมพิวเตอร์
 จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
 -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
 -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

๔.แผนงาน การศึกษา
 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
 งบลงทุน
 หมวด ครุภัณฑ์
 ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
 รายการเครื่องคอมพิวเตอร์
 จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
 -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเหมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ MAX Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid state Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแสดงไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓
ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ที่ประชุม.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

๔.๑ โครงการพลังงานไฟฟ้า พลังงานลม

ที่ประชุม.....
.....

๑ หน่วย

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid state Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแสดงไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
วันที่ ๒๔ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ประธานสภาจตุรบุเทียน บูชาพระรัตนตรัย ประธานสภากล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ เลื่อนเทศบาลงานใหม่นานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยวและงานกาชาดจังหวัดขอนแก่น
ประธานสภา เดิมที่กำหนดเทศบาลงานใหม่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๒๙ มกราคม ถึง ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ เลื่อนไปไม่มีกำหนด เนื่องจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด ๑๙)
ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานสภา ตามที่ทุกท่านได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ (ตามเอกสารที่ แจกให้) มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ (ครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๓.๑ การพิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ระเบียบวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ อนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา ขอเชิญท่านปลัด ชี้แจงรายละเอียดการโอน

ปลัด อบต. รายละเอียดการโอนงบประมาณ รายการดังต่อไปนี้

โอนลด	โอนเพิ่ม
๑.แผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รายการเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๐๑,๕๐๐ บาท	๑.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการ ปรับปรุงถนนภายในตำบล จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

โอนลด	โอนเพิ่ม
<p>๒.แผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินวิทยฐานะ รายการเงินวิทยฐานะ จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท</p>	<p>ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒.แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ โครงการจ้างเหมาปรับปรุงเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแซง จำนวน ๑๙,๕๐๐ บาท</p>
<p>๓.แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. ข้าราชการและพนักงานจ้างในสังกัด จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท</p>	
รวมโอนลด จำนวน ๕๑๙,๕๐๐ บาท	รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๕๑๙,๕๐๐ บาท

นายก อบต.	งบบุคลากรที่ขอโอนล้วนเกี่ยวกับการพัฒนา การปรับปรุงถนนภายในตำบลเพื่อให้พี่น้องประชาชนได้สัญจรไปมาสะดวกและโครงการจ้างเหมาปรับปรุงเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแซง เพื่อปรับปรุงข้อมูลให้มากขึ้น เปิดเผยข้อมูลให้ประชาชนเข้าถึง รวมทั้งผู้มาใช้บริการตรวจสอบข้อมูลได้ง่าย และหน่วยงานที่ตรวจสอบเข้าดู เป็นประโยชน์ต่อองค์กร และเป็นสื่อประชาสัมพันธ์ที่ทันสมัย
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธานสภา	ตามที่ปลัดชี้แจงรายละเอียด มีสมาชิกท่านใดสอบถามหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภา	ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมในการโอนงบบุคลากร จำนวน ๕๑๙,๕๐๐ บาท
ที่ประชุม	เห็นชอบ ๕ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง
ประธานสภา	๓.๒ การพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบบุคลากรรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ระเบียบวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบบุคลากร ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบบุคลากรรายจ่าย ในงบบุคลากร ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
ประธานสภา	เชิญท่านปลัดชี้แจงรายละเอียด

ปลัด อบต. รายละเอียดแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ดังนี้

<u>คำชี้แจงเดิม</u>	<u>คำชี้แจงที่ขอเปลี่ยนแปลง</u>
<p>๑.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการ ก่อสร้างอาคารกิจการสภา ๑ หลัง จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๒.แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้ทำงานแบบพนักพิงสูง จำนวน ๑ ตัว รายละเอียด -พนักพิงสูงรองรับช่วงลำคอและศีรษะ ลดอาการเมื่อยล้า ขณะนั่ง -ที่วางแขนบุฟองน้ำหุ้มหนัง ให้สัมผัสที่นุ่ม -สามารถหมุนเก้าอี้รอบตัว ๓๖๐ องศา เพิ่มความคล่องตัวใน การทำงาน -ปรับความยืดหยุ่นของพนักพิงได้ด้วยลูกบิดได้ที่นั่ง -ปรับระดับความสูงขึ้น-ลงได้อย่างนุ่มนวล -รองรับน้ำหนักได้ถึง ๑๒๐ กก. -สีดำ ราคาและคุณลักษณะกำหนดตามท้องตลาดทั่วไป จำนวน ๕,๐๐๐ บาท</p>	<p>๑.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการ ก่อสร้างอาคารห้องเก็บขององค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองแขง จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๒.แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้ทำงานแบบพนักพิงสูง จำนวน ๑ ตัว รายละเอียด -พนักพิงสูงรองรับช่วงลำคอและศีรษะ ลดอาการ เมื่อยล้าขณะนั่ง -ที่วางแขนสองข้าง -สามารถหมุนเก้าอี้รอบตัว ๓๖๐ องศา เพิ่มความ คล่องตัวในการทำงาน -ปรับความยืดหยุ่นของพนักพิงได้ด้วยลูกบิดได้ที่นั่ง -ปรับระดับความสูงขึ้น-ลงได้อย่างนุ่มนวล -รองรับน้ำหนักได้ถึง ๑๒๐ กก. -สีดำ ราคาและคุณลักษณะกำหนดตามท้องตลาดทั่วไป จำนวน ๕,๐๐๐ บาท</p>
<u>คำชี้แจงเดิม</u>	<u>คำชี้แจงที่ขอเปลี่ยนแปลง</u>
<p>๓.แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้ทำงานแบบพนักพิงสูง จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท รายละเอียด -พนักพิงสูงรองรับช่วงลำคอและศีรษะ ลดอาการเมื่อยล้า ขณะนั่ง -ที่วางแขนบุฟองน้ำหุ้มหนัง ให้สัมผัสที่นุ่ม</p>	<p>๓.แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้ทำงานแบบพนักพิงสูง จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาทเป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท รายละเอียด -พนักพิงสูงรองรับช่วงลำคอและศีรษะ ลดอาการ เมื่อยล้าขณะนั่ง -ที่วางแขนสองข้าง</p>

- สามารถหมุนเก็้อรอบตัว ๓๖๐ องศา เพิ่มความคล่องตัวในการทำงาน
 - ปรับความยืดหยุ่นของพนักพิงได้ด้วยลูกบิดใต้ที่นั่ง
 - ปรับระดับความสูงขึ้น-ลงได้อย่างนุ่มนวล
 - รองรับน้ำหนักได้ถึง ๑๑๐ กก.
 - สีดำ
- ราคาและคุณลักษณะกำหนดตามท้องตลาดทั่วไป

- สามารถหมุนเก็้อรอบตัว ๓๖๐ องศา เพิ่มความคล่องตัวในการทำงาน
 - ปรับความยืดหยุ่นของพนักพิงได้ด้วยลูกบิดใต้ที่นั่ง
 - ปรับระดับความสูงขึ้น-ลงได้อย่างนุ่มนวล
 - รองรับน้ำหนักได้ถึง ๑๑๐ กก.
 - สีดำ
- ราคาและคุณลักษณะกำหนดตามท้องตลาดทั่วไป

คำชี้แจงเดิม

- ๔.แผนงาน การศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบลงทุน
หมวด ครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการเครื่องคอมพิวเตอร์
จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid state Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
-มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน ๑ หน่วย
-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
-มีช่องเชื่อม (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
-มีแป้นพิมพ์และเมาส์
-มีจอภาพแสดงไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

คำชี้แจงที่ขอเปลี่ยนแปลง

- ๔.แผนงาน การศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบลงทุน
หมวด ครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการเครื่องคอมพิวเตอร์
จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเหมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ MAX Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid state Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
-มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน ๑ หน่วย
-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
-มีช่องเชื่อม (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
-มีแป้นพิมพ์และเมาส์
-มีจอภาพแสดงไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓
ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม
๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

- ปลัด อบต.** รายการที่ ๑ ก่อสร้างอาคารกิจการสภา ๑ หลัง ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่นจึงขอเปลี่ยนแปลง
คำชี้แจง รายการที่ ๒ เก้าอี้ทำงานแบบพนักพิงสูง ๑ ตัว, รายการที่ ๓ เก้าอี้ทำงานแบบพนักพิงสูง
จำนวน ๓ ตัว รายละเอียดเนื่องจากคุณลักษณะพื้นฐานตั้งไว้สูงแต่ราคาตั้งไว้ต่ำ ราคาและ
คุณลักษณะกำหนดตามท้องตลาดทั่วไป รายการที่ ๔ เครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งจากเกณฑ์ราคากลาง
และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓
ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงตามเกณฑ์ราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ
ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดตามที่แจกเอกสารให้ทุกท่าน
- ประธานสภา** ตามที่ท่านปลัดชี้แจงรายละเอียด มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่
- ที่ประชุม** ไม่มี
- ประธานสภา** ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม การพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
- ที่ประชุม** เห็นชอบ ๕ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ**
- ประธานสภา** ๔.๑ โครงการพลังงานไฟฟ้า พลังงานลม
- ผู้ประสานงาน** เชิญผู้ประสานงานโครงการพลังงานไฟฟ้าพลังงานลม นำเสนอข้อมูลต่อที่ประชุม
เนื่องจากบริษัทได้สำรวจศักยภาพพลังงานลมสำหรับผลิตไฟฟ้า ในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่ง
ได้แก่ จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดมหาสารคาม จังหวัดขอนแก่น ทางบริษัทได้สังเกตเห็นว่าพื้นที่ตำบล
หนองแขง เป็นพื้นที่ที่มีศักยภาพในการผลิตกระแสไฟฟ้า ตามนโยบายรัฐบาล ก่อนที่จะเริ่ม
ดำเนินการก่อสร้างรัฐบาลว่าจ้างต่างประเทศ สำรวจกระแสลม ความคุ้มค่า แรงการผลิตเพียงพอ
วัตถุประสงค์ของโครงการ เพื่อสนับสนุนนโยบายของภาครัฐส่งเสริมการผลิตไฟฟ้าจากพลังงาน
ทดแทน ผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานลม ลดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ วิธีดำเนินการ ติดตั้ง
เสากังหันลม สถานที่ดำเนินการ เป็นพื้นที่ร่วมกัน ๓ ตำบล ตำบลในเมือง ตำบลภูเหล็ก ตำบล
หนองแขง บ้านขอนแก่น ระยะเวลาก่อสร้าง ประมาณ ๒ ปี ระยะเวลาดำเนินการ ๒๕ - ๓๐ ปี
ขั้นตอนการดำเนินงาน ประชาคมพื้นที่ ซึ่งทางบริษัทได้ออกประชาคมหมู่บ้านขอนแก่นแล้ว
ส่วนมากก็เห็นด้วย ขอความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สอบถามจุดก่อสร้าง เมื่อ
ได้รับอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในพื้นที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จะเริ่มก่อสร้าง ทางบริษัทจะเป็นคน
ประสานงานกับทางหน่วยงาน สปก. เมื่อโครงการเกิดขึ้นแล้ว ประโยชน์ที่ว่าจะได้รับ เกิดการจ้าง
งานในท้องถิ่น จะได้ถนนหินคลุกเข้าสู่แปลงเกษตร พื้นที่ส่วนบุคคลจะได้รับค่าชดเชย รักษา
สิ่งแวดล้อมลดภาวะโลกร้อน ส่งเสริมการท่องเที่ยวในชุมชน
- นายก อบต.** พื้นที่ หมู่ที่ ๖ บ้านขอนแก่น พอจะมีพิกัดชัดเจน
- ผู้ประสานงาน** ตามจุดสีแดงคือพิกัดที่ทางบริษัทได้วางไว้ และอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้
- ผู้ใหญ่บ้านขอนแก่น** วันนั้นมีการประกาศประชาสัมพันธิ์ให้ชาวบ้านร่วมประชุมประชาคมเพื่อแสดงความคิดเห็น คน
ส่วนมากที่เข้าร่วมประชุมมีความเห็นด้วย แต่ไม่ได้เข้าร่วมประชาคมทุกครั้งเรือน

- รองปลัด การเวนคืนเพื่อทำถนนมีวิธีการดำเนินการอย่างไร อยู่ในพื้นที่ สปก.
ถ้าชาวบ้านไม่ยินยอมโครงการจะดำเนินการต่อไปหรือไม่
- ผู้ประสาน การดำเนินการขออนุญาตหน่วยงาน ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทางผู้ประสานงาน
จะดำเนินการทุกอย่างเอง โดยรายงานองค์การบริหารส่วนตำบลระยะเวลาดำเนินงาน ถ้าชาวบ้าน
ไม่ยินยอมโครงการก็จะไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ยกเลิกไปตั้งที่ใหม่
- นายก อบต. ตามที่ทางผู้ประสานงานได้ให้ข้อมูล ขอให้ทางผู้นำท้องที่ท้องถิ่นได้ปรึกษาหารือกันอีกเพื่อสรุป
หาข้อดีข้อเสียของโครงการ จะให้คำตอบและประสานไปอีกครั้ง ในโอกาสนี้ขอขอบคุณทางผู้
ประสานงาน ขอฟังความคิดเห็นจากผู้นำท้องที่
- ปลัด อบต. ตอนได้ฟังโครงการครั้งแรกรู้สึกตกใจ คิดว่าจะเอาพื้นที่สาธารณประโยชน์ ถ้าเป็นพื้นที่ส่วนบุคคล
ต้องมีการประชาคม ต้องดูความต้องการของพี่น้องประชาชน โครงการแบบนี้มีทั้งด้านดี ด้านลบ
- ผู้ใหญ่บ้านขามป้อม โครงการมีทั้งผลดี ผลเสีย ต้องศึกษารายละเอียดก่อนตัดสินใจ
- ผู้ใหญ่บ้านหนองเต่า เห็นด้วยกับผู้ใหญ่บ้านขามป้อม ขอหารือที่ประชุมอีก
- ผู้ใหญ่บ้านหนองแขง ม.๑ ตัวอย่างที่เราเคยเห็นเขาคือ ชัยภูมิ แต่ขอนแก่นยังไม่มี ต้องศึกษารายละเอียดๆ
- ผู้ใหญ่บ้านหนองแขง ม.๗ คนที่มานำเสนอก็คงย่นหมั้นเดียว ในด้านดี ส่วนด้านลบเราก็ต้องศึกษาผลกระทบ อีก
อย่างระหว่างดำเนินการก่อสร้างต้องมีรถขนถ่ายวัสดุอุปกรณ์เป็นปีจะเกิดผลกระทบกับคนในชุมชน
หรือไม่ ชุมชนเรายังไม่ได้เรียนรู้ ยังไม่มีประสบการณ์
- กำนันตำบลหนองแขง คนที่ได้ผลประโยชน์อาจจะมองว่าดี ถ้าพื้นที่ใกล้เคียงอาจกลัวผลกระทบ เราก็ต้องหาข้อดี
ข้อเสีย และฟังเสียงประชาชน
- ผู้ใหญ่บ้านขอนแก่น พิกัดยังไม่แน่นอน ไม่ลองไม่รู้ ศึกษารายละเอียดที่เป็นประโยชน์กับชุมชน
- ปลัดอบต. ตามที่ดูแผนที่ส่วนมากจะอยู่ในเขตพื้นที่ สปก. ต้องรับฟังความคิดเห็นของประชาชน
- นายก อบต. เพื่อให้เป็นแนวทางเดียวกัน ควรศึกษารายละเอียดทั้งประโยชน์และโทษ หรือจะเรียนรู้จาก
โครงการที่ดำเนินการไปแล้ว โดยไม่มีข้อผูกมัด ถ้าได้ข้อตกลงของท้องที่ท้องถิ่นให้เดินต่อตามแผน
ที่ตั้งไว้ โดยรับฟังความคิดเห็นของประชาชน
- ประธานสภา ค่อยปรึกษาหารือ หาข้อตกลงในที่ประชุมอีก ก่อนที่จะประชุมสภาเดือนกุมภาพันธ์
ที่ประชุม รับทราบ
- ประธานสภา ยังอยู่ระเบียบวาระอื่น ๆมีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่
- นายก อบต. หลังจากเลิกประชุมสภาขอเชิญทุกท่านเข้าร่วมประชุมพนักงาน ณ หอประชุม ด้านล่าง เพื่อคณะ
ผู้บริหารมอบนโยบายต่อข้าราชการประจำ พนักงานจ้าง คนงานทั่วไป จ้างเหมาบริการ
- ที่ประชุม รับทราบ
- ประธานสภา ถ้าไม่มีท่านใดเสนอเรื่องอื่นใดอีก ขอปิดการประชุม
- เลิกประชุมเวลา ๑๑.๔๕ นาฬิกา

ลงชื่อ.....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นายกษิภัท อ่อนน้อม)

ปลัด อบต./เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ วันที่ ๒๔ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ เห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสมรส ทารถ)

(ลงชื่อ).....เลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายจำลอง ศรีด้วง)

(ลงชื่อ).....คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(.....)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ ในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ วันที่ ๒๔ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายคำตัน อินทร์นาง)

ประธานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง

24
↑
12
7
20

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ วันที่ ๒๔ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ เห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสมรส ทารถ)

(ลงชื่อ).....เลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายจำลอง ศรีด้วง)

(ลงชื่อ).....คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(.....)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ ในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ วันที่ ๒๔ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายคำตัน อินทร์นาง)
ประธานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง